|  |
| --- |
| Описание: asekeevo-герб **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМУКМЕНЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АСЕКЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

=========================================================== 11.03.2019г. с. Старомукменево № 11-п

 Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Старомукменевский сельсовет и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь Уставом муниципального образования Старомукменевский сельсовет, администрация муниципального образования Старомукменевский сельсовет постановляет:

1. Утвердить Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Старомукменевский сельсовет и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) согласно Приложению №1.
2. Администрации муниципального образования Старомукменевский сельсовет утвердить требования к закупаемым указанными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в соответствии с [Правилами](file:///C%3A%5CUsers%5CB7FD~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DI06.416%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BE%D0%B1%20%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB.docx#Par30), утвержденными настоящим постановлением.

3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию на официальном сайте stmuk администрации Старомукменевского муниципального образования и в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

 4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Н.Ш.Аглиуллина

Приложение №1

к постановлению

 11.03.2019№ 11-п

**ПРАВИЛА**

 **ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАКУПАЕМЫМ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМУКМЕНЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УКАЗЕННЫМ ОРГАНАМ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)**

1. Настоящий документ устанавливает Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Старомукменевский сельсовет (далее – муниципальные органы) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Правила).

Муниципальными органами в целях настоящих Правил являются:

- Совет депутатов муниципального образования,

2. Муниципальные органы утверждают определенные в соответствии с настоящими Правилами требования к закупаемым ими и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в виде перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – ведомственный перечень).

3. Ведомственный перечень формируется на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением 2 к настоящим Правилам (далее – обязательный перечень).

4. Ведомственный перечень формируется с учетом:

1) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

2) положений статьи 33 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее– Федеральный закон № 44-ФЗ);

3) принципа обеспечения конкуренции, определенного статьей 8 Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Муниципальные органы в ведомственном перечне устанавливают потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), а также значения таких свойств и характеристик отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в случае, если указанные потребительские свойства и характеристики, а также их значения в обязательном перечне не определены.

6. Значения потребительских свойств и иных характеристик отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

1) с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Старомукменевский сельсовет, в том числе подведомственных им казенных учреждений, утвержденными нормативным правовым актом администрации Старомукменевского муниципального образования (далее – Правила определения нормативных затрат), устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

2) с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с Правилами определения нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников учреждений согласно штатному расписанию, – в случае принятия соответствующего решения муниципальным органом.

7. Значения потребительских свойств и иных характеристик отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в ведомственный перечень, не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) значений потребительских свойств и иных характеристик соответствующих отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), установленных в обязательном перечне.

8. В случае отсутствия значений потребительских свойств и иных характеристик отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) в обязательном перечне, значения потребительских свойств и иных характеристик отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в ведомственный перечень, не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) значений потребительских свойств и иных характеристик соответствующих отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), установленных для категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.

9. Значения потребительских свойств и иных характеристик отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в ведомственный перечень и закупаемых для казенных и бюджетных учреждений, подведомственных муниципального органу, не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) значений потребительских свойств и иных характеристик соответствующих отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), установленных для категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.

10. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат обязательному включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

1) доля расходов муниципального органа и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Рязановского муниципального образования за отчетный финансовый год в общем объеме расходов этого муниципального органа и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

2) доля контрактов муниципального органа и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Старомукменевского муниципального образования, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов этого муниципального органа и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

11. Муниципальные органы при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные [пунктом](file:///C%3A%5CUsers%5CB7FD~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DI06.416%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BE%D0%B1%20%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB.docx#P51) 10 настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями закупок.

12. В целях формирования ведомственного перечня муниципальные органы вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных [пунктом](file:///C%3A%5CUsers%5CB7FD~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DI06.416%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BE%D0%B1%20%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB.docx#P51) 10 настоящих Правил.

13. Муниципальные органы при формировании ведомственного перечня могут дополнительно включить в него:

1) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, установленным пунктом 10 настоящих Правил;

2) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

3) значения количественных и (или) качественных показателей свойств и характеристик товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе [приложения 1](file:///C%3A%5CUsers%5CB7FD~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DI06.416%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BE%D0%B1%20%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB.docx#P86) к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

14. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

15. Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются муниципальными органами в случае, если Правилами определения нормативных затрат установлены нормативы цены на соответствующие товары, работы, услуги.

Приложение № 1

к Правилам определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Старомукменевский сельсовет и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ИХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ СВОЙСТВА (В ТОМ ЧИСЛЕ КАЧЕСТВО) И ИНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные администрацией муниципального образования Старомукменевский сельсовет | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные муниципальным органом |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией муниципального образования Старомукменевский сельсовет | функциональное назначение [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CB7FD~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DI06.416%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BE%D0%B1%20%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB.docx#P153) |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный [приложением № 2](file:///C%3A%5CUsers%5CB7FD~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DI06.416%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BE%D0%B1%20%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB.docx#P173) к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденным нормативным правовым актом администрации Старомукменевского муниципального образования |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом |
| 1. |  |  |  |  | x | x |  |  | x | x |
|  |  |  |  |  | x | x |  |  | x | x |

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

|  |
| --- |
| Описание: asekeevo-герб **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМУКМЕНЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АСЕКЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

===========================================================

.11.03.2019 с. Старомукменево № 12-п

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Старомукменевский сельсовет, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

 В соответствии с частью 4 статьи 19  Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 г. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом МО Старомукменевский сельсовет, администрация МО Старомукменевский сельсовет постановляет:

 1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Старомукменевский сельсовет согласно приложению №1.

 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию), на официальном сайте stmuk администрации МО Старомукменевский сельсовет и в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации Н.Ш.Аглиуллина

Приложение № 1

к постановлению от 11.03.2019 г. № 12-п

**ТРЕБОВАНИЯ**

**К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМУКМЕНЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию исполнения (далее- требования) следующих муниципальных правовых актов (далее правовых актов):

а) администрацией муниципального образования Старомукменевский сельсовет, утверждающей:

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Старомукменевский сельсовет (далее- муниципальными органами) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений;

б) муниципальных органов, утверждающих:

требования к закупаемым муниципальными органами, их структурным подразделениями и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг );

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальными органами и подведомственных им казенных учреждений.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований, разрабатываются администрацией в форме проектов постановлений администрации МО Старомукменевский сельсовет.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих, требований разрабатываются и утверждаются муниципальными органами в порядке, установленном ими для принятия правовых актов.

4. Муниципальные органы в случае, если указанные органы не являются одновременно главными распорядителями бюджетных средств местного бюджета, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, с главными распорядителями бюджетных средств местного бюджета, в ведении которых они находятся.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, муниципальные органы, размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте stmuk администрации МО Старомукменевский сельсовет.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 10 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе.

7. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящих требований, в соответствии с законодательством РФ о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее- общественный совет).

Муниципальные органы направляют проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, в общественный совет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного настоящим пунктом.

Рассмотрение общественным советом проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, осуществляется на заседании общественного совета в соответствии с положением с положением об общественном совете.

В заседании общественного совета при рассмотрении проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, принимают участие в установленном порядке представители муниципальных органов, осуществляющих функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами в единой информационной системе.

12. Муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, до представления главными распорядителями средств местного бюджета распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией МО Старомукменевский сельсовет.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящих требований, муниципальные органы утверждают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

15. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в «б» пункта 1 настоящих требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в «б» пункта 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление администрации МО Старомукменевский сельсовет, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг ( в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать:

1) порядок формирования и утверждения администрации перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее – перечень), требования к потребительским свойствам которых (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) определяющий:

а) состав информации, включаемой в перечень;

б) порядок применения Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;

в) порядок выбора потребительских свойств ( в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг в отношении которых требуется установить нормативные значения;

г) требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;

д) критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;

2) примерную форму перечня.

18. Постановление администрации , утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией поселения;

в) требование об определении органами местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органами местного самоуправления, его подразделениями и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименование заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками МО Старомукменевский сельсовет, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) подведомственных казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика сельского поселения.

24.В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым ими, их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг ( в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.